

ПРОТОКОЛ № 94
ЗАСЕДАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ОПЕРАТИВНОГО
ШТАБА ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЗАВОЗА И
РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ
НА ТЕРРИТОРИИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(далее – региональный оперативный штаб)

г. Ханты-Мансийск

18 мая 2021 года

Присутствовали:

| | | |
|----------------------------------|---|--|
| Комарова Наталья Владимировна | Губернатор автономного председатель оперативного штаба | Ханты-Мансийского округа – Югры, регионального оперативного штаба |
|----------------------------------|---|--|

Члены регионального оперативного штаба, главы муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, приглашенные

Повестка дня:

1. Об эпидемиологической ситуации и принимаемых мерах по снижению распространения новой коронавирусной инфекции

(Артамонов, Дейнека, Дренин, Добровольский, Комарова, Кудрявцева, Маненков, Михалёв, Охлопков, Пономарева, Сатретдинов, Симаков)

Решили:

1.1. Прилагаемую информацию заместителя руководителя Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-

Мансийскому автономному округу – Югре (далее также – автономный округ) Кудрявцевой И.В., директора Департамента здравоохранения автономного округа Добровольского А.А., директора Департамента социального развития автономного округа Пономаревой Т.А., начальника Управления МВД России по автономному округу Сатретдинова Д.Р., начальника Управления Росгвардии по автономному округу Симакова Е.Е., первого заместителя Губернатора автономного округа Охлопкова А.А., директора Департамента образования и молодежной политики автономного округа Дренина А.А., директора Департамента физической культуры и спорта автономного округа Артамонова С.И., главы Белоярского района Маненкова С.П., главы города Мегиона Дейнеки О.А., заместителя главы Нефтеюганского района Михалёва В.Г. принять к сведению (приложение 1 к настоящему протоколу).

1.2. Отметить, что по состоянию на 18.05.2021 нарастающим итогом в автономном округе зарегистрировано 56 854 человека (+ 40 человек за прошедшие сутки), заболевших новой коронавирусной инфекцией, из них погибших 795 человек (0 за прошедшие сутки).

На амбулаторном лечении находятся 170 человек, на стационарном – 273 человека. Выздоровели 55 616 человек (+ 58 человек за сутки). На реанимационных койках инфекционных госпиталей находятся 38 человек, в том числе 25 человек с подтверждённым диагнозом COVID-19.

На аппаратной поддержке находятся 21 человек, из них с подтверждённым диагнозом COVID-19 16 человек (ИВЛ – 5 человек, НИВЛ – 11 человек). За сутки поступили 9 человек, в том числе 4 человека с подтверждённым COVID-19. Переведены за сутки в стационар из реанимации 3 человека.

По состоянию на 18.05.2021 значения основных показателей, установленных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, составляют:

коэффициент распространения инфекции (R_t) – 0,96;

показатель тестирования на 100 тысяч населения методом ПЦР – 247,9;

наличие свободного коечного фонда для лечения больных COVID-19 – 119 что составляет 22,4 % от общего коечного фонда.

Значения дополнительных показателей:

уровень летальности от COVID-19 – 1,40;

регистрируемая недельная заболеваемость внебольничными пневмониями (суммарно) в сравнении со среднемноголетним уровнем, рассчитанным за последние 3 года, – 330/ 155.

Подлежат иммунизации против новой коронавирусной инфекции 45 813 медицинских работников, 76 346 работников образования (педагогических работников, работников из числа учебно-вспомогательного персонала), 14 524 студента, 112 287 граждан в возрасте 65 лет и старше.

По состоянию на 18.05.2021 с начала вакцинации в автономный округ поступило 281 888 комплектов вакцины для профилактики COVID-19, в том числе 8 100 комплектов вакцины «ЭпиВакКорона».

Первым компонентом вакцины привиты 194 830 человек (+ 3 535 человек за прошедшие сутки), из них: 16 847 человек – медицинские работники, 44 348 человек – работники предприятий промышленности, 17 828 человек – работники сферы образования, 3 066 человек – работники сферы социального обслуживания, 989 человек – проживающие в учреждениях социального обслуживания, 18 283 человека с хроническими заболеваниями, 93 469 человек, относящиеся к иным категориям. Из общего числа вакцинированных 50 616 человек – граждане старше 60 лет.

Привиты 16 132 человека, проживающие в труднодоступных, отдалённых местностях, 2 661 человек – из числа коренных малочисленных народов Севера.

Завершили вакцинацию 130 955 человек (+ 4 542 человека за последние сутки).

1.3. Утвердить «Защитный протокол по созданию безопасных условий для участников открытых мероприятий (линейка «Последний звонок», вручение аттестатов) в общеобразовательных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в условиях

сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19» (приложение 2 к настоящему протоколу).

1.4. Утвердить «Рекомендации для работодателей о регулировании трудовых отношений в дни вакцинации от новой коронавирусной инфекции» (приложение 3 к настоящему протоколу).

1.5. Утвердить в новой редакции «Защитный протокол деятельности физкультурно-спортивных организаций, организаций и предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, в условиях введения ограничительных мер, связанных с ростом острых респираторных вирусных инфекций, в том числе COVID-19» (приложение 4 к настоящему протоколу).

1.6. Утвердить в новой редакции «Защитный протокол по созданию безопасных условий для участников открытого мероприятия (выпускные, утренники) в дошкольных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19» (приложение 5 к настоящему протоколу).

1.7. Аппарату Губернатора автономного округа утвердить защитный протокол по созданию безопасных условий при предоставлении государственной услуги по государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке, в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19.

Срок: до 19.05.2021

1.8. Главам муниципальных образований автономного округа во взаимодействии с руководителями медицинских организаций автономного округа обеспечить вакцинирование граждан автономного округа с использованием полного объема поступившей и планируемой к поступлению вакцины в мае 2021 года в соответствии с утвержденными планами-графиками вакцинации против новой коронавирусной инфекции.

Срок: до 31.05.2021

2. Об обращениях граждан, связанных, с распространением новой коронавирусной инфекции

(Колпакова, Комарова)

Решили:

2.1. Прилагаемую информацию руководителя обособленного подразделения АНО «Диалог Регионы» – «Центр управления регионом» Колпаковой В.А. принять к сведению (приложение 6 к настоящему протоколу).

2.2. Отметить. На Тепловую карту обособленного подразделения АНО «Диалог Регионы» – «Центр управления регионом» за период с 10 по 16 мая текущего года от граждан поступило 495 сообщений по теме «Коронавирус». Основная часть сообщений, поступивших на Тепловую карту ЦУР – сообщения через Платформу обратной связи на сайте Госуслуги. Лидирует категория «Запись в лист ожидания на вакцинацию» – 241 сообщение. Также в ПОСе зафиксировано 3 вопроса, связанных с вакцинацией от COVID-19.

Сообщения, которые поступают через соцсети, носят консультационный характер. 50 сообщений, зафиксированные за отчетный период, рассмотрены и решены в индивидуальном порядке.

3. Об исполнении поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, аппарата Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, Губернатора автономного округа, протокольных поручений регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(Комарова, Тиртока, Уткин)

Решили:

3.1. Прилагаемую информацию руководителя Аппарата Губернатора – заместителя Губернатора автономного округа

Уткина А.В., заместителя Губернатора автономного округа Тиртоки А.А. принять к сведению (приложение 7 к настоящему протоколу).

3.2. Отметить. Многодетным семьям, имеющим право на Югорский семейный капитал, установлена возможность получения единовременной выплаты из него на нужды в размере до 35 тысяч рублей. С начала 2021 года выплата назначена 994 многодетным семьям.

На 11 524 ребенка назначено ежемесячное пособие семьям, воспитывающим детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно.

Работникам государственных учреждений социального обслуживания в 2021 году за счёт средств регионального бюджета осуществлены доплаты к заработной плате на общую сумму 52,2 млн. рублей:

в размере 20 % за работу с лицами, заболевшими COVID-19, и лицами из группы риска (в среднем на 1 работника приходится от 5 тысяч рублей до 7 тысяч рублей) осуществлена 446 работникам на общую сумму 5,5 млн. рублей;

региональная единовременная выплата работникам стационарных организаций, работающих в автономном режиме (смена 14 дней), в размере 11 500 рублей, выплаты получили 3 161 человек на общую сумму 46,7 млн. рублей.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.10.2020 № 1762 осуществляется специальная социальная выплата медицинским работникам, оказывающим медицинскую помощь по диагностике и лечению

COVID-19, а также работникам, контактирующим с пациентами с COVID-19 при выполнении должностных обязанностей. По данным Государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по автономному округу, по состоянию на 01.05.2021 такие выплаты получили 12 105 медицинских работников на сумму 1 689,94 млн. рублей.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 № 1859 по состоянию на 01.05.2021 специальные социальные выплаты получили 1 011 работников организаций социального обслуживания, оказывающие социальные услуги гражданам, заражённым COVID-19, и лицам из групп риска, на общую сумму 139,05 млн. рублей.

3.3. Информация об исполнении поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (координационных совещательных органов, оперативных штабов), Аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, правовых актов автономного округа, содержащих поручения Губернатора автономного округа, по вопросам борьбы с распространением новой коронавирусной инфекции на 18.05.2021 приведена в приложении 8 к настоящему протоколу.

3.4. Пункт 1.5. протокола регионального оперативного штаба от 20.04.2021 № 90; пункты 2.3., 3.3. протокола

регионального оперативного штаба от 27.04.2021 № 91; пункты 1.4., 1.9. протокола регионального оперативного штаба от 05.05.2021 № 92; пункты 1.4., 1.5., 1.6. протокола регионального оперативного штаба от 11.05.2021 № 93 снять с контроля (приложение 9 к настоящему протоколу).

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа



Югры


Н.В.Комарова

Об эпидемиологической ситуации и принимаемых мерах по снижению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Белоярского района

На 17.05.2021 года на территории Белоярского района зарегистрировано и лабораторно подтверждено 448 случаев новой коронавирусной инфекции, из них:

440 человек снято с медицинского наблюдения по выздоровлению;

7 человек умерло;

1 человек находится на стационарном лечении в окружной клинической больнице г.Ханты-Мансийска.

Выполнено 23080 исследований на определение новой коронавирусной инфекции в районной больнице, а всего, с учетом работы других лабораторий, за счет работодателей сделано 31260 исследований.

Всего в БУ «Белоярская районная больница» поступило 8 траншей вакцины: 5875 доз комбинированной векторной вакцины Гам-КОВИД-Вак, 450 доз Эпивак Короны с учетом двухкратной иммунизации.

Итого на 17.05.2021 года привито первым компонентом 5473 человека, что составляет 86,5% от полученной вакцины и 44,2% выполнения плана (12370 человек старше 18 лет). Закончили вакцинацию 3904 человека, с выдачей электронного прививочного сертификата, что составляет 71% от количества лиц, получивших 1 компонент.

В том числе привито 1 компонентом 2112 человек, проживающих в труднодоступных и отдаленных местностях (38,5%) и 1275 человек старше 60 лет (45 % от числа граждан 60+ 2820), из них соответственно 1603 и 1091 человек закончили вакцинацию.

В режиме ожидания состоит 35 человек.

В целях исполнения Защитного протокола, утвержденного региональным оперативным штабом от 11 мая, мы делаем особый акцент на вакцинацию населения:

- в торгово-развлекательном Центре «Oasis Plaza» открыт дополнительный мобильный вакцинальный пункт для работы в выходные дни;

- с учетом поступления каждого нового транша вакцины утверждается план - график иммунизации, проводится точечная работа с руководителями организаций, индивидуальными предпринимателями;

- ведется мониторинг работников, прошедших вакцинацию, в том числе планируемых к привлечению к работе в организациях отдыха и оздоровления детей в период летней оздоровительной кампании;

- управлением по транспорту и связи администрации Белоярского района оказывается содействие в доставке вакцины в отдаленные и труднодоступные населенные пункты района.

- БИЦ «Квадрат» осуществляет постоянное информирование населения о массовой вакцинации против коронавирусной инфекции на телеканале ТНТ «Белоярский» в программе «Время новостей», в трех социальных сетях, через публикации в газете «Белоярские вести» и на сайте БИЦ «Квадрат».

Совместной межведомственной группой проведено 436 рейдов. (информация о результатах представлена на слайде). Сотрудником администрации составлено 15 протоколов об административном правонарушении, предусмотренном статьёй 20.6.1 КоАП РФ, судом рассмотрено 14 административных дел, вынесено 14 предупреждений. Заявлений от граждан о нарушениях ограничительных мер и масочного режима на территории района не поступало.

Сотрудниками ОМВД России по Белоярскому району составлено 1623 протокола по статье 20.6.1 КоАП РФ. Вынесены административные штрафы на общую сумму 239 тыс. рублей по 314 протоколам, 956 предупреждений, остальные протоколы на рассмотрении в суде.

По ст.6.3 КоАП составлено 6 протоколов. По 2 протоколам вынесены штрафы на сумму 35 тыс. рублей, 3 предупреждения, 1 протокол находится на рассмотрении в суде.

Специалистами Роспотребнадзора проведено обследование 178 объектов на предмет расследования причин заболеваемости новой коронавирусной инфекцией среди жителей Белоярского района. По результатам обследования возбуждено 20 административных дел. Из них 7 направлены в Белоярский городской суд для рассмотрения по статье 6.3 ч.2 КоАП РФ, главным санитарным врачом по Белоярскому району рассмотрено 13 административных дел по статье 6.3 ч.1 КоАП РФ. Вынесены постановления на общую сумму 334000 рублей.

По Белоярскому району проведена заключительная дезинфекция в 100 организациях, всего отработано 40816 м². Управляющими компаниями проводится обработка 270 многоквартирных домов, еженедельная обработка входных групп и контактных мест общего пользования. Обрабатываемая площадь составляет - 15780 м², расходуется 4,7 тонны дезинфицирующего раствора.

5 и 13 мая 2021 года проведена дезинфекция улиц, тротуаров, остановочных комплексов и общественных пространств.

Заключен муниципальный контракт на оказание услуг по дезинсекционной (ларвицидной) обработке и барьерной дератизации. 1 этап обработок начнется с 24 мая. Акарицидная обработка на территории Белоярского района не проводится.

В связи празднованием 76-ой годовщины Победы, волонтерами были доставлены и вручены продуктовые наборы ветеранам войны на сумму 5000 рублей и неработающим гражданам в возрасте 65 + на сумму 1500 рублей. Одновременно с продуктовым набором гражданам пожилого возраста вручалась Памятка «Все о вакцинации против COVID-19». Всего продуктовые наборы с Памятками получили 1700 человек.

Осуществляется ежедневный мониторинг социальных сетей и публикаций в СМИ. Информации о нарушениях установленных санитарно-эпидемиологических требований в местах массового пребывания на территории района не выявлено.

13 мая 2021 года во всех учреждениях социальной сферы (58 объектов) проведены внеплановые проверки по антитеррористической безопасности учреждений, проведены инструктажи с персоналом.

Организовано проведение тренировок, действий в кризисной ситуации с участниками образовательного процесса.

По результатам проверок инженерно-техническое обеспечение объектов соответствует требованиям постановлений Правительства Российской Федерации.

Еженедельно, в рамках Прямого эфира подробно информирую население района об эпидемиологической ситуации, текущих делах.

За апрель и истекший период мая провел 6 прямых эфиров. Ответил и осветил 54 вопроса различной тематики. Заявители полученными ответами удовлетворены.

Жалоб на неоказание своевременной помощи по обращениям на телефон «горячей линии» не поступало.

Благодарю за внимание!

Об эпидемиологической ситуации в городе Мегионе, принимаемых мерах по снижению распространения COVID-19

Количество заболевших с начала пандемии достигло 1956 случаев, выздоровели - 1910, умерли 32 человека. На самоизоляции находятся 10 человек, из них 5 - дети. Массовых очагов распространения нет. Все образовательные организации работают в штатном режиме.

Продолжаются мероприятия, направленные на снижение распространения коронавирусной инфекции. Осуществляется контроль за соблюдением ограничительных мер и масочного режима путем проведения рейдовых мероприятий на объектах торговли, общественного питания, транспорта.

По итогам контрольных мероприятий всего возбуждено 17 административных дел, назначены наказания в виде предупреждения. В ходе проведения рейдовых мероприятий, в том числе, уделяется внимание наличию мест для утилизации использованных масок. Организована информационная работа с гражданами о важности утилизации использованных средств индивидуальной защиты в предназначенные для этого места.

Мероприятия по дезинфекции улиц, тротуаров, остановочных комплексов, общественных пространств, а также дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в рамках муниципального контракта на оказание услуг по содержанию автомобильных дорог, проездов и элементов обустройства улично-дорожной сети при установлении круглосуточных положительных температур и при отсутствии осадков в виде дождя и снега. На мероприятиях по дезинфекции задействовано 18 человек и 5 единиц транспортных средств. Обработаны улично-дорожная сеть, тротуары, пешеходные зоны, 64 остановочных комплекса, 8 общественных пространств.

Также заключен муниципальный контракт на оказание услуг по проведению мероприятий по дезинсекции (акарицидная и ларвицидная обработка) и дератизации на территории города. В целях соблюдения прав детей на безопасный и качественный отдых в период проведения детской оздоровительной кампании в 2021 году, в настоящее время проводятся дезинсекционные обработки, осуществление контроля их эффективности.

Продолжается вакцинация от коронавирусной инфекции. На сегодняшний день привито первым компонентом 4449 человек (из них лица 60+ 1442 человек), закончили вакцинацию (получили 2-й компонент) 2609 человек (из них лица 60+ 959 человек). До конца августа планируется закончить вакцинацию от COVID-19. С учётом вакцинированных лиц подлежат вакцинации на сегодняшний день 18043 человека, что составит не менее 170 человек в день. Работает 3 прививочных кабинета (из них 1 - в п.г.т. Высокий), 2 выездные прививочные бригады. Работа осуществляется в ежедневном режиме. Среди сотрудников ПАО «Славнефть-Мегионнефтегаз» привито первым компонентом 1313, вторым – 1036.

На телефоны городских «горячих линий» за период с момента последнего доклада поступило 59 обращений. Мегионцев интересуют вопросы по вакцинации, результатам анализов на ковид, финансовой поддержки предпринимателей, доставке еды и лекарств для граждан старше 65 лет. На все вопросы даны своевременные и полные разъяснения, оказана необходимая помощь.

Проблемных вопросов нет, продолжаем работать в прежнем режиме.

Доклад исполняющего обязанности главы Нефтеюганского района
Кудашкина Сергея Андреевича
на заседание регионального штаба по предупреждению завоза и
распространения коронавирусной инфекции на территории ХМАО – Югры
(на 18 мая 2021 года)

Оперативные данные об эпидемиологической ситуации
в Нефтеюганском районе

По состоянию на 17.05.2021 нарастающим итогом в Нефтеюганском районе зарегистрировано 2290 человек (+1 человек за прошедшие сутки, +10 человек за прошедшую неделю), заболевших новой коронавирусной инфекцией,

из них 2253 человек выздоровели (+ 0 человек за прошедшие сутки, +18 человек за прошедшую неделю),

18 человек умерло (0 человек за прошедшие сутки, 0 человек за прошедшую неделю).

Коэффициент распространения инфекции – 0,38.

О соблюдении плана-графика по вакцинации

По состоянию на 17.05.2021 с начала вакцинации в Нефтеюганский район поступило: 3895 доз вакцины, в том числе: 3795 доз вакцины «Спутник V» и 100 доз вакцины «Эпивак».

Очередной транш поступил 06.05.2021 года в количестве 800 доз вакцины «Спутник V». На 17.05.2021 привито 567 человек из последнего транша, что составляет 70,9 %.

Предыдущие транши освоены в 100 % объеме.

Всего на 17.05.2021 первым компонентом вакцины в районе привито 3646 человек (+90 чел. за прошедшие сутки), в том числе:

- 462 человек – работники сферы образования, культуры и спорта,
- 198 человек- медицинские работники.

Завершили вакцинацию (привиты 2-мя компонентами) 2185 человек (+ 112 за прошедшие сутки), в том числе:

- 727 человек - лица старше 60 лет,
 - 414 человек- лица с хроническими заболеваниями,
 - 247 человек – работники сферы образования, культуры и спорта,
 - 130 человек- медицинские работники,
- и другие.

Выполнение плана по вакцинации на 8-00 часов 17 мая составляет 17,1 %. Привито 3562 человека из 20875 подлежащих вакцинации населения района старше 18 лет, составляющих 60,0% населения.

Регулярно в средствах массовой информации Нефтеюганского района размещаются памятки для населения о вакцинопрофилактике от новой коронавирусной инфекции.

Контроль за соблюдением ограничительных мер и масочного режима на территории Нефтеюганского района

Всего на территории Нефтеюганского района проведено 1759 (+57 за прошедшую неделю) рейдовых мероприятия, из них: специалистами администрации района 420 (+18 за прошедшую неделю).

Выявлено 1242 (+7 за прошедшую неделю) нарушений правил в области ограничительных мер, из них:

- физическими лицами – 1141 (+7),
- организациями и индивидуальными предпринимателями – 101 (+0).

По выявленным нарушениям возбуждено 1158 (0) административных дел.

Рассмотрено судом – 1073 (+4) административных дела.

Всего штрафов – 167 (+4), на общую сумму – 162 тыс. руб. (+4).

В ходе рейдовых мероприятий продолжаются беседы и инструктажи с населением по соблюдению ограничительных мер и масочного режима. Всего проведено 4672 беседы с гражданами. Распространено 4955 памяток.

В каждом поселении Нефтеюганского района размещены информационные баннеры «Об обязательном ношении масок». В торговых точках, в пунктах

общественного питания, в общественном транспорте, в местах массового скопления людей, а также в средствах массовой информации Нефтеюганского района размещаются памятки для населения о необходимости соблюдения профилактических мер по недопущению распространения коронавирусной инфекции.

О проведении:

1) мероприятий по уборке улиц, тротуаров, остановочных комплексов и общественных пространств, дворов жилых многоквартирных домов (в том числе об утилизации СИЗ на территории МО):

В поселениях Нефтеюганского района своевременно производится очистка придомовой территории жилых многоквартирных домов, а также мероприятия по уборке улиц, тротуаров, остановочных комплексов и общественных пространств согласно графикам работ заключённых муниципальных контрактов.

Фиксируются единичные случаи выброшенных использованных масок на пешеходных тротуарах в поселениях района, которые убираются службами ТСЖ и управляющими компаниями.

В средствах массовой информации регулярно размещаются памятки о правилах утилизации использованных одноразовых медицинских масок и перчаток.

2) мероприятий по мойке и дезинфекции указанных выше объектов инфраструктуры:

Обработка осуществляется 1 раз в неделю:

-мест общего пользования (парки, скверы и др.) - 20 единиц;

-детских и спортивных площадок - 46 единиц;

-остановок общественного транспорта - 59 единиц;

-улично-дорожной сети, тротуаров и пешеходных зон, общей площадью 175 501,4 м²;

-помещений в МКД, в том числе придомовой территории (контейнеров), общее количество домов – 428 единиц.

3) акарицидной, ларвицидной обработке и дератизации:

Для осуществления профилактических дезинсекционных обработок и барьерной дератизации в поселениях Нефтеюганского района в эпидемический период 2021 года 05.04.2021 заключены прямые договора с филиалом Федерального бюджетного учреждения здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Центр гигиены и эпидемиологии в г.Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и г.Пыть-Яхе».

1-й этап акарицидной обработки в поселениях Нефтеюганского района начат 26 апреля.

По состоянию на 17 мая первый этап акарицидной обработки проведен на всей запланированной территории поселений района, общей площадью 166,5 гектар, что составляет 100% от запланированной площади.

С 15 мая проводится первый этап барьерной дератизации, срок окончания 26 мая. На 17 мая дератизация проведена в 4 посёлках района общей площадью 167,5 га (44,6%).

С 15 мая начата акарицидная обработка объектов, на территории которых будут организованы летние оздоровительные детские лагеря с началом работы первой смены с 6 июня. С 15 по 29 мая будет проведена акарицидная обработка с контролем эффективности на 10 таких объектах общей площадью 8,2 га.

Ларвицидная обработка в поселениях района начнётся с 30 мая.

Приложение 2
к пункту 1.3. протокола заседания
регионального оперативного штаба
по предупреждению завоза и распространения
коронавирусной инфекции на территории
Ханты–Мансийского автономного округа – Югры
от 18 мая 2021 года № 94

**Защитный протокол
по созданию безопасных условий для участников открытых
мероприятий (линейка «Последний звонок», вручение
аттестатов) в общеобразовательных образовательных
организациях Ханты-Мансийского автономного округа -
Югры, в условиях сохранения рисков распространения новой
коронавирусной инфекции COVID – 19
(далее – Инструкция)**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и направлена на обеспечение безопасных условий при организации и проведении открытых мероприятий (линейка «Последний звонок», вручение аттестатов) среди выпускников общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Мероприятие), в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (далее – COVID-19).

1.2. Инструкция разработана в целях обеспечения безопасных условий деятельности общеобразовательных организаций на период COVID-19 и регламентирует действия лиц, работающих в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), в условиях текущей санитарно-эпидемиологической обстановки.

1.3. Ответственными за реализацию требований настоящей Инструкции при проведении Мероприятия являются:

исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований автономного округа;

руководители общеобразовательных организаций автономного округа.

1.3.1. Руководитель общеобразовательной организации автономного округа обязан не позднее, чем за 4 дня до начала Мероприятия, уведомить органы местного самоуправления автономного округа, осуществляющие управление в сфере образования, о намерении проведения Мероприятия в установленные сроки.

1.3.2. Орган местного самоуправления автономного округа, осуществляющий управление в сфере образования, обязан не позднее, чем за 3 дня до начала Мероприятия, направить списки детей – участников Мероприятия – в организацию здравоохранения для получения информации об отсутствии очагов инфекционных заболеваний, в том числе COVID-19, по месту жительства.

1.3.3. Организация здравоохранения направляет в орган местного самоуправления автономного округа, осуществляющий управление в сфере образования, не позднее, чем за 2 дня до начала Мероприятия, информацию об отсутствии очагов инфекционных заболеваний, в том числе COVID-19, по месту жительства участников Мероприятия.

1.3.4. Орган местного самоуправления автономного округа, осуществляющий управление в сфере образования, должен подтвердить руководителю образовательной организации возможность проведения Мероприятия в течение 2 рабочих дней после получения информации от организации здравоохранения об отсутствии очагов инфекционных заболеваний, в том числе COVID-19.

1.4. Родители (законные представители) выпускников общеобразовательных организаций допускаются к участию в Мероприятии по спискам образовательных организаций.

К участию в Мероприятии, допускаются родители (законные представители) выпускников общеобразовательных организаций, ранее перенесшие новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19, либо прошедшие вакцинацию против новой коронавирусной инфекции, либо представившие справку об эпидокружении, оформленную в установленной форме, либо отрицательный результат лабораторного обследования на наличие антигена вируса SARS-CoV-2 любым из установленных методов лабораторного исследования, выданный не ранее чем за 3 дня до проведения мероприятия.

Информация о выполнении (невыполнении) условий допуска к участию в Мероприятии предоставляется образовательным организациям посредством межведомственного взаимодействия с учреждениями здравоохранения автономного округа.

II. Меры, направленные на предупреждение распространения COVID-19 при организации и проведении Мероприятия

2.1. Организатор Мероприятия обязан:

– при благоприятных погодных условиях обеспечить возможность проведения Мероприятия на свежем воздухе на территории общеобразовательной организации;

– не допускать проведение Мероприятия в классах, находящихся на карантине по COVID-19, и иных вирусных и (или) бактериальных инфекций;

– организовать проведение Мероприятия индивидуально для каждого класса без их объединения с проведением обеззараживания воздуха с использованием специального оборудования;

– определить список участников Мероприятия с учетом пункта 2, постановления Губернатора от 20 марта 2021 года № 30, а также при условии присутствия одного родителя (законного представителя) ребенка из одной семьи, непосредственно проживающего с ребенком, прошедшего вакцинацию против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, либо представившего отрицательный результат лабораторного исследования на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19, методом полимеразной цепной реакции, выданный не ранее чем за 3 дня до проведения мероприятия.

– в день проведения Мероприятия обеспечить заполнение Чек-листа контроля готовности образовательной организации к принятию мер по обеспечению противоэпидемической безопасности сотрудников, воспитанников и родителей в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 (приложение);

– не допускать участие в Мероприятии приглашенных фотографов и других лиц, задействованных в проведении Мероприятия;

– обеспечить термометрию с использованием бесконтактных термометров, условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков в местах проведения Мероприятия;

- обязать участников, родителей (законных представителей) и обслуживающий персонал Мероприятия использовать средства индивидуальной защиты (маска, перчатки);

- обеспечить рассадку родителей с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 м;

- проводить проветривание, дезинфекционную обработку каждые 2 часа раздевалок, туалетных комнат, контактных поверхностей (поручней, ручек дверей, перил и др.), а также после каждого мероприятия;

- обеспечить (при наличии технической возможности) условия для дистанционного участия родителей (не присутствующих на мероприятии) посредством универсальных интерактивных средств связи, мобильных приложений: Zoom, WhatsApp, Facebook, и др.);

- обеспечить возможность участия представителей родительской общественности общеобразовательной организации в подготовке к проведению Мероприятия.

2.2. В случае выявления повышенной температуры и (или) иных симптомов ОРВИ у участников Мероприятия необходимо:

- уведомить медицинского работника общеобразовательной организации;

- лицо с повышенной температурой тела и (или) иными симптомами ОРВИ немедленно отстранить от участия в мероприятии и вызвать бригаду скорой медицинской помощи;

- выявить круг лиц, контактировавших с лицом с повышенной температурой тела, и уведомить территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по автономному округу и отменить проведение мероприятия;

- отменить проведение Мероприятия.

2.3. Организатору Мероприятия:

- провести инструктаж о необходимости соблюдения участниками Мероприятия требований настоящей Инструкции;

– рекомендовать родителям заблаговременно вакцинироваться против новой коронавирусной инфекции.

Чек-лист

контроля готовности образовательной организации к принятию мер по обеспечению противоэпидемической безопасности сотрудников, обучающихся и родителей в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

(наименование образовательной организации)

Дата проведения Мероприятия: « ____ » _____ 2021 года

| | Контрольное мероприятие | Отметка о наличии /отсутствии |
|----|--|-------------------------------|
| 1. | Назначены лица, ответственные за контроль соблюдения: - входного фильтра; - графика проветривания и влажных уборок с элементами дезинфекции; - посетителями (родителями) масочного режима | |
| 2. | Отсутствие в учреждении классов, закрытых на карантин по COVID и иным вирусным и (или) бактериальным инфекциям, на дату проведения мероприятия | |
| 3. | Наличие переданной из медицинской организации информации об отсутствии очагов инфекционных заболеваний и новой коронавирусной инфекции по месту жительства участников Мероприятия | |
| 4. | Отсутствуют в учреждении приглашенные фотографы и иные лица, задействованные в проведении Мероприятия | |
| 5. | Участие в Мероприятии обучающихся из одного класса | |
| 6. | Сценарный ход мероприятия не более 40 минут | |

| | | |
|-----|---|--|
| 7. | Созданы условия (при наличии технической возможности) для дистанционного участия родителей (не присутствующих на Мероприятии) по средствам универсальных интерактивных средств связи, мобильных приложений, WhatsApp, Facebook и т.д) | |
| 8. | Организован контроль за соблюдением режима влажной уборки, проветривания помещений и обработки дверных ручек, перил, столов и других поверхностей антисептическими растворами каждые 2 часа | |
| 9. | Организован контроль за соблюдением масочного режима и социальной дистанции сотрудниками образовательной организации и участниками Мероприятия | |
| 10. | Туалетные комнаты обеспечены средствами гигиены (туалетная бумага, мыло, бумажные салфетки, санитайзер) | |
| 11. | Списочный состав приглашенных родителей (законных представителей) соответствует списочному составу выпускных классов («один выпускник – один родитель») К участию в Мероприятии, допускаются родители (законные представители) выпускников общеобразовательных организаций, ранее перенесшие новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19, либо прошедшие вакцинацию против новой коронавирусной инфекции, либо представившие справку об эпидокружении, оформленную в установленной форме, либо отрицательный результат лабораторного обследования на наличие антигена вируса SARS-CoV-2 любым из установленных методов лабораторного исследования, выданный не ранее чем за 3 дня до проведения мероприятия. | |
| 12. | Наличие графика прихода родителей (законных представителей) для недопущения скопления при входе | |

| | | |
|-----|--|--|
| 13. | В месте проведения Мероприятия созданы условия для соблюдения социальной дистанции, обеспечено сквозное проветривание перед проведением мероприятием и имеются рециркуляторы воздуха | |
| 14. | Организован и действует входной фильтр родителей (законных представителей), включающий термометрию, осмотр на наличие признаков ОРВИ, обработку рук антисептиком | |
| 15. | Наличие у родителей (законных представителей) средств индивидуальной защиты (маска, перчатки) | |
| 16. | Руководитель образовательной организации проинформирован ответственным лицом о готовности образовательной организации к проведению Мероприятия | |
| 17. | Информация о проведении Мероприятия и требований к соблюдению мер безопасности доведена до сведения родителей (законных представителей) по средствам индивидуального кабинета в «ГИС Образование Югры» | |

Чек-лист заполнил:

Ответственный сотрудник образовательной организации

Чек-лист согласовал:

Представитель родительского комитета образовательной организации

Чек-лист принял:

Руководитель образовательной организации

Приложение 3
к пункту 1.4. протокола заседания
регионального оперативного штаба
по предупреждению завоза и распространения
коронавирусной инфекции на территории
Ханты–Мансийского автономного округа – Югры
от 18 мая 2021 года № 94

**Рекомендации
для работодателей о регулировании трудовых отношений
в дни вакцинации от новой коронавирусной инфекции**

Настоящие рекомендации разработаны Департаментом труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целях регулирования трудовых отношений в дни вакцинации от новой коронавирусной инфекции и (или) в дни после ее получения (далее – вакцинация).

В случаях ухудшения самочувствия после проведения вакцинации работнику следует обратиться в медицинскую организацию по месту жительства оформить листок нетрудоспособности с выплатой пособия по временной нетрудоспособности.

При отсутствии листка нетрудоспособности (при наличии справки о вакцинации), работодателю организовать комплекс мероприятий по регулированию трудовых отношений работников, которые прошли вакцинацию по одному из следующих вариантов:

- перевод работников на дистанционную работу;
- предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска;
- предоставление дополнительного оплачиваемого дня отпуска;
- введение времени простоя.

Позиции, приведенные в настоящих рекомендациях,

целесообразно регламентировать распорядительными документами организации.

I. Перевод работников на дистанционную работу

Работники с их согласия, в период вакцинации, при наличии организационной и технической возможности могут быть переведены на дистанционную форму работы (далее – дистанционная работа) в порядке, предусмотренном главой 49.1 Кодекса.

При переводе на дистанционную работу заключить с работником дополнительное соглашение о выполнении определенной трудовым договором трудовой функции вне места нахождения работодателя, вне стационарного рабочего места, территории или объекта, прямо или косвенно находящихся под контролем работодателя.

Работодатель, заключивший с работниками дополнительное соглашение о дистанционной работе, обязан обеспечить выполнение норм трудового законодательства.

Выполнение работником трудовой функции дистанционно не может являться основанием для снижения ему заработной платы.

II. Предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска

Работник по согласованию с работодателем, на период вакцинации, может использовать день (дни) ежегодного оплачиваемого отпуска.

В соответствии со статьей 124 Кодекса ежегодный оплачиваемый отпуск может быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, локальными нормативными актами, уважительными причинами. Изменения вносятся в график отпусков по заявлению работника, согласованного с работодателем.

Пример заявления о ежегодном оплачиваемом отпуске:

«Директору _____
(наименование организации, Ф.И.О. руководителя)

(должность, Ф.И.О. работника)

Заявление

Прошу предоставить мне день отдыха в счет ежегодного оплачиваемого отпуска 23 мая 2021 года для прохождения вакцинации от коронавирусной инфекции.

_____ (_____)
(дата, подпись)»

III. Предоставление дополнительного оплачиваемого дня отпуска

В соответствии с частью 2 статьи 41 Кодекса работодатель вправе предусмотреть в коллективном договоре, соглашении, локальном нормативном акте организации мероприятия по оздоровлению работников, в частности, предоставления дополнительного дня отпуска с сохранением за работниками заработной платы для прохождения вакцинации.

Пример положения о дополнительном оплачиваемом отпуске в коллективном договоре:

«Работникам, которые приняли решение пройти вакцинацию, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью один календарный день с сохранением за работниками заработной платы».

Пример приказа о предоставлении дополнительного дня отпуска с сохранением за работниками заработной платы:

« _____
(наименование организации)

(ОГРН, ИНН/КПП)

(место нахождения, контактные данные)

ПРИКАЗ

о предоставлении дополнительного дня отдыха работникам, которые прошли вакцинацию

№ _____

В связи с вакцинацией работников _____ от коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить _____ года оплачиваемым выходным днем для всех работников, которые прошли первый/второй этап вакцинации от коронавирусной инфекции _____ 2021 года, согласно списку работников _____, подлежащих вакцинации (приложение № 1).

2. _____ произвести оплату за дополнительный выходной день _____ года сотрудникам _____ в размере средней заработной платы.

3. _____ ознакомить с приказом всех сотрудников организации, которые прошли первый/второй этап вакцинации от коронавирусной инфекции _____

Руководитель

С приказом ознакомлен(а):

_____»

Пример заявления о предоставлении дополнительного дня отпуска с сохранением за работниками заработной платы:

«Директору _____

(наименование организации, Ф.И.О. руководителя)

(должность и Ф.И.О. работника)

Заявление

Прошу предоставить дополнительный оплачиваемый выходной день 23 мая 2021

года с сохранением заработной платы для прохождения вакцинацию от
коронавирусной инфекции

_____ (_____)
(дата, подпись)»

IV. Введение времени простоя

При отсутствии организационной и технической возможности перевода работников на дистанционную работу, отказе работника использовать дни ежегодного оплачиваемого отпуска, отсутствии у работодателя возможности предоставления работникам дополнительных дней с сохранением за работниками заработной платы работодатель по согласованию с работником рассматривает возможность введения времени простоя на период вакцинации.

В соответствии с частью 2 статьи 157 Кодекса по обстоятельствам, не зависящим от работника и работодателя, на период вакцинации оформляется время простоя с оплатой в размере двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя.

Трудовым законодательством предельный перечень обстоятельств, которые могут стать причиной простоя, не определен. Однако необходимо учесть, что причиной объявления простоя могут быть лишь те обстоятельства, которые носят временный характер.

Соответствующее решение оформляется локальным актом организации, содержащем информацию о причинах приостановления работы (справка о вакцинации), сроках, оплате в соответствии со статьей 157 Кодекса.

Пример оформления простоя по обстоятельствам, не зависящим от работника и работодателя:

« _____
(наименование организации)

_____ (ОГРН, ИНН/КПП)

(место нахождения, контактные данные)

Приказ № _____
об объявлении простоя

В связи с вакцинацией работника _____ от коронавирусной инфекции
приказываю:

1. Период простоя с «__» _____ г. по «__» _____
_____ г. считать произошедшим по причинам, не зависящим от работника и
работодателя.

2. В соответствии со ст. 157 Трудового кодекса Российской Федерации время
простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в
размере не менее двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада),
рассчитанных пропорционально времени простоя.

3. В связи с вышеизложенным бухгалтеру _____
(Ф.И.О.) подготовить документы для проведения соответствующих расчетов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
_____ (должность) _____ (Ф.И.О.).

«__» _____ года

(наименование должности
руководителя организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Оплата за простой производится в дни выплаты заработной
платы, установленные в организации.

Приложение 4
к пункту 1.5. протокола заседания
регионального оперативного штаба
по предупреждению завоза и распространения
коронавирусной инфекции на территории
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 18 мая 2021 года № 94

**Защитный протокол
деятельности физкультурно-спортивных организаций,
организаций и предпринимателей, осуществляющих
деятельность в сфере физической культуры и спорта,
в условиях введения ограничительных мер, связанных
с ростом острых респираторных вирусных инфекций,
в том числе COVID-19
(далее – Инструкция)**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.04.2020 № 29 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; методическими рекомендациями от 08.05.2020 № МР 3.1.0178-20 по определению комплекса мероприятий, а также показателей, являющихся основанием для поэтапного снятия ограничительных мероприятий в условиях эпидемического распространения COVID-19; от 04.06.2020 № МР 3.1./2.1.0192-20 по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах); от 25.05.2020 № МР 3.1./2.1.0184-20 по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков

распространения COVID-19, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор); регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 от 31.07.2020, утвержденным Министерством спорта Российской Федерации и Роспотребнадзором; письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»; письмом Министерства спорта Российской Федерации от 14.05.2020 № ОМ-00-07/3471 «О направлении рекомендаций субъектам Российской Федерации по поэтапному снятию ограничительных мероприятий в отрасли физической культуры и спорта в условиях эпидемического распространения COVID-19».

Инструкция разработана взамен ранее принятых и утвержденных протоколами заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.08.2020 № 53 (приложения 3 и 4 к протоколу), от 29.09.2020 № 61 (приложение 4 к протоколу), от 27.10.2020 № 65 (приложение 2 к протоколу).

2. Инструкция регламентирует действия лиц в учреждениях физической культуры и спорта: физкультурно-спортивных организациях, физкультурно-оздоровительных комплексах, фитнес-клубах, плавательных бассейнах, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта (ОКВЭД 85.41.1¹; 93.11; 93.12; 93.13; 93.19; 96.04²), в том числе на объектах

¹ За исключением Организаций, подведомственных региональным и муниципальным органам управления в сфере образования;

² ОКВЭД применяется при условии осуществления деятельности салонов для снижения веса и похудения и т. п. посредством занятий физической культурой и спортом.

спорта (спортивных сооружениях) (далее – Организация) в условиях введения ограничительных мер, связанных с ростом заболеваемости острых респираторных вирусных инфекций, в том числе COVID-19.

3. Инструкция разработана в целях организации и обеспечения профилактических мер при предоставлении услуг в сфере физической культуры и спорта с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), связанной с ростом острых респираторных вирусных инфекций, в том числе COVID-19, и действует до отмены режима повышенной готовности.

4. Функции регионального оператора по реализации настоящей Инструкции возложены на Департамент физической культуры и спорта автономного округа.

5. Структура инструкции включает в себя следующие разделы ограничительных мер:

5.1. Общие требования.

5.2. Взаимодействие «работник-работник».

5.3. Взаимодействие «работник-посетитель/спортсмен».

5.4. Взаимодействие «посетитель/спортсмен-посетитель/спортсмен».

5.5. Уборка и дезинфекция.

5.6. Организация проведения занятий физической культурой и спортом, тренировочных занятий.

5.7. Участие в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях.

5.8. Организация и проведение официальных физкультурных и спортивных соревнований.

6. Инструкция включает в себя набор мероприятий и рекомендаций, применение которых позволит снизить уровень эпидемиологического риска в ходе осуществления деятельности, при реализации услуг в сфере физической культуры и спорта,

в том числе при проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий, организациями и индивидуальными предпринимателями и подлежит внедрению в соответствии с локальными актами организации.

7. Контроль за исполнением инструкции и персональная ответственность за обеспечение безопасности в организации возлагается на руководителя организации (индивидуального предпринимателя), а также на организатора официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

8. Общие требования:

8.1. Организации не позднее, чем за 3 рабочих дня до открытия (возобновления деятельности) направляет уведомление по форме согласно приложению 1 к настоящей Инструкции и приказ о возобновлении деятельности в условиях распространения COVID-19 в информационную систему самоконтроля передвижения граждан в период действия режима повышенной готовности в автономном округе «Цифровое уведомление».

Органы управления в сфере физической культуры и спорта муниципальных образований направляют сведения в Департамент физической культуры и спорта автономного округа еженедельно (по состоянию на пятницу каждой недели) о количестве организаций, осуществляющих деятельность в условиях распространения COVID-19 на территории муниципального образования по форме согласно приложению 2 к настоящей Инструкции.

8.2. Медицинское заключение о допуске спортсмена к участию в физкультурном или спортивном мероприятии, к занятиям физической культурой и спортом должно быть оформлено в соответствии с требованиями приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом

(в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

8.3. Всем участникам мероприятий (спортсменам, сотрудникам оргкомитетов, волонтерам, сотрудникам партнерских организаций, гостям, персоналу, обслуживающему спортивные объекты) рекомендуется проводить иммунизацию против гриппа вакцинами, содержащими штаммы, рекомендованные Всемирной организацией здравоохранения, согласно Национальному календарю профилактических прививок, включая прививки против новой коронавирусной инфекции.

В случае необходимости, информация о результатах полимеразной цепной реакции Организациями получается посредством электронного межведомственного взаимодействия между Организациями и учреждениями здравоохранения автономного округа.

9. Взаимодействие «работник-работник»:

9.1. Обязательные мероприятия:

9.1.1. Организация «входного фильтра» с:

проведением бесконтактного контроля температуры тела работника (ежедневно перед началом рабочей смены и впоследствии в течение рабочего дня) и обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами (опрос, анкетирование и др.).

9.1.2. Организация работы:

ограничение прохода на территорию Организации лиц, не связанных с деятельностью этой организации и обеспечением ее деятельности, за исключением работ по ремонту и обслуживанию оборудования;

при отсутствии столовой - запрет приема пищи на рабочих местах, выделение для приема пищи специально отведенной комнаты или части помещения, с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком;

организация работы предприятий общественного питания в спортивных сооружениях осуществляется согласно методическим рекомендациям от 10.07.2020 № МР 3.1/2.3.0200-20 по мерам профилактики передачи новой коронавирусной инфекции (COVID-19) через пищевую продукцию, 30.05.2020 № МР 3.1/2.3.6.0190-20 по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденными Роспотребнадзором;

использование работниками организации средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ);

обеспечение соблюдения социального дистанцирования в местах общего пользования (холлы, стойки регистрации) не менее 1,5 метров с помощью сигнальной разметки;

проведение обучения и инструктажа персонала по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, в том числе по проведению профилактической дезинфекции, использованию СИЗ, выполнению мер личной профилактики;

организация работы бань и саун, аквапарков и аквазон на объектах спорта (спортивных сооружениях) осуществляется в соответствии с действующими ограничительными мерами

в автономном округе, методическими рекомендациями от 19.05.2020 № МР 3.1/2.1.0181-20 по организации работы бань и саун с целью недопущения заноса и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 23.07.2020 № МР 3.1/2.1.0204-20 по организации работы аквапарков в условиях рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными Роспотребнадзором; санитарно-гигиеническими требованиями, правилами и нормами к бассейнам или комплексов бассейнов, имеющих в своем составе аттракционы водные (далее – аквапарки), утвержденными Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг» (пункты 6.2 и 6.3 Правил) и 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

9.1.3. Обеспечение гигиены работников:

создание условий для соблюдения правил личной гигиены работников, а именно частого мытья рук с мылом, использования кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе, использования парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;

организация при входе мест обработки рук кожными антисептиками;

обеспечение персонала запасом одноразовых или многоразовых со сменными фильтрами масок, перчатками,

дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук;

недопущение повторного использования одноразовых масок, а также использования увлажненных масок;

обеспечение персонала, задействованного в проведении уборки и дезинфекции респираторами, влагопроницаемыми перчатками, защитными очками;

использование масок и перчаток обслуживающим персоналом в течение всего рабочего дня с заменой масок каждые 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией, перчаток – по мере загрязнения или повреждения;

организация централизованного сбора одноразовых масок и перчаток перед помещением в контейнер с отходами, герметичная упаковка их в 2-х полиэтиленовых пакетах.

9.2. Контроль соблюдения инструкции:

обеспечение подтверждения проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятий (фото и/или видеофиксация, графики текущей уборки с элементами дезинфекции с распиской ее исполнителя);

организация контроля за применением работниками СИЗ;

назначение ответственного за осуществление контроля за ходом выполнения настоящей инструкции и эффективности проведенных мероприятий;

обеспечение незамедлительного направления ответственным сотрудником информации о возникновении нештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера в Организации в Роспотребнадзор.

9.3. Дополнительные рекомендации:

исключение контактных приветствий, в том числе рукопожатий;

введение графика сменной работы и режима гибкого рабочего времени сотрудников для минимизации контактов;

при составлении расписания занятий, предусмотреть перерывы на еду и на отдых в целях минимизации нахождения людей в группах;

дезинфекция используемого оборудования регулярно в течение дня;

ограничение перемещения и выхода за территорию организации работников в обеденный перерыв и во время перерыва на отдых;

сокращение количества мест в комнатах отдыха персонала, общих зонах и помещениях для проведения спортивных мероприятий для обеспечения физического расстояния более чем в 1,5 метра.

10. Взаимодействие «работник-посетитель/спортсмен».

10.1. Обязательные мероприятия:

10.1.1. Организация «входного фильтра» с:

проведением бесконтактного контроля температуры тела посетителя/спортсмена с фиксацией в соответствующем журнале, отказом в допуске для посещения объекта и отстранением от участия в физкультурных и/или спортивных мероприятиях лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

уточнением состояния здоровья спортсмена и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами (опрос, анкетирование и др.);

организация мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели, с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками. Перед введением в обращение нового антисептического средства проверить в реестре Федеральной службы по аккредитации

(далее – Росаккредитация) действительность документов, подтверждающих легальность в обороте;

оборудование дозаторами для обработки рук на входе в организацию, перед помещениями для проведения спортивных мероприятий, в спортивных залах, раздевалках, возле санузлов (душевых – при наличии), и в других общественных зонах;

соблюдение принципов социального дистанцирования не менее 1,5 метров (в том числе путем нанесения специальной разметки) при нахождении в местах общего пользования (холлы, стойки регистрации).

10.1.2. Организация работы:

организация предварительной записи для посещения Организации на определенное время – для обеспечения социального дистанцирования исходя из площади залов для занятия спортом;

предоставление доступа к спортивному оборудованию, инвентарю, помещениям для проведения спортивных мероприятий исключительно для спортсменов, тренеров, методистов и персонала, обеспечивающего функционирование указанного выше оборудования, инвентаря и помещений;

исключение пересечения обеспечивающего персонала с посетителями/спортсменами;

организация ношения масок и перчаток посетителями/спортсменами в течение всего времени пребывания на спортивном объекте, за исключением времени проведения тренировочных мероприятий, спортивных состязаний.

соблюдение персоналом (включая работающих по совместительству, персонал компаний, предоставляющий услуги по договорам аутсорсинга, а также сервисных предприятий, эксплуатирующих оборудование Организации) при выполнении своих служебных обязанностей мер личной гигиены, использование масок и перчаток (смена одноразовой маски каждые

3 часа, фильтров многоразовых масок – в соответствии с инструкцией, перчаток – по мере загрязнения или повреждения).

Использование масок тренерским составом за исключением времени проведения тренировок.

Использование средств индивидуальной защиты спортсменами и спортивными судьями за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности.

10.2. Дополнительные рекомендации:

10.2.1. Наличие согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетних о получении услуг в организации в условиях распространения COVID-19.

10.2.2. Размещение у всех входов, а также в иных зонах общего пользования, информации о:

необходимости использования СИЗ;

необходимости сохранения социальной дистанции до 1,5 метров, в тех помещениях, где социальная дистанция предусмотрена;

запрете нахождения в помещении при наличии симптомов острой респираторной вирусной инфекции;

запрете рукопожатий;

информация, объясняющая все процедуры и протоколы, которые необходимо соблюдать, должна быть предоставлена посетителям/спортсменам; посетители/спортсмены должны подписать соответствующую декларацию об ознакомлении с новыми правилами.

10.3. Допускается использование кулеров с водой только при наличии у посетителя/спортсмена индивидуальной емкости для питья; клиентов заранее необходимо предупредить, что бы они приносили с собой емкости для питья либо свои напитки и воду.

10.4. Не допускается использование фонтанчиков с водой и общих многоразовых стаканов.

10.5. По возможности отказаться от оплаты наличными и перейти на бесконтактные платежи;

10.6. По возможности перейти на использование бесконтактных абонементов и бесконтактное погашение абонемента.

11. Взаимодействие «посетитель/спортсмен – посетитель/спортсмен».

11.1. Обязательные мероприятия:

минимизация продолжительности пребывания посетителей/спортсменов в раздевалке до и после занятий (при наличии возможности, использование нескольких раздевалок для уменьшения количества посетителей/спортсменов, пребывающих в одной раздевалке);

использование кабинок в раздевалке с учетом социальной дистанции не менее 1,5 метров (специальная разметка);

запрет приема пищи в раздевалках;

минимизация любых видов деятельности, требующих активного взаимодействия различных групп посетителей/спортсменов;

применение разделения групп посетителей/спортсменов, не связанных с реализацией физкультурного или спортивного мероприятия, планируя графики занятий со сдвигом по времени;

обеспечение перерывов между физкультурными и/или спортивными мероприятиями длительностью не менее 20 минут;

соблюдение принципов социального десантирования исходя из площади залов для занятия спортом:

площадь залов для занятий физической культурой и спортом не менее 5 кв.м. на 1 посетителя/спортсмена;

площадь зеркала воды в бассейне для групповых занятий акваэробикой – не менее 5 кв.м. на 1 посетителя/спортсмена, для остальных видов занятий – не менее 10 кв.м.;

расстановка спортивного оборудования с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;

организация посещения бань, саун из расчёта 1,5 кв.м. в зоне отдыха на одного посетителя/спортсмена.

11.2. Дополнительные мероприятия:

установка в раздевалках дезинфицирующих средств и одноразовых салфеток для посетителей, в целях самостоятельной дезинфекции шкафчиков (или дезинфекция силами персонала после каждого посетителя);

при выдаче полотенец – соблюдение требуемых санитарных норм при их использовании и обработке;

организация работы предприятий общественного питания в спортивных сооружениях осуществляется согласно соответствующим рекомендациям;

предоставление посетителям только упакованных напитков и готовой пищевой продукции (блюд) исключительно в промышленной упаковке (ланч-боксах) с возможностью разогрева в специально оборудованных местах.

12. Уборка и дезинфекция.

Обязательные мероприятия:

обеспечить проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств активных в отношении вирусов и обработку спортивных снарядов, инвентаря и оборудования перед открытием (возобновлением деятельности) организации и в последующем не реже одного раза в неделю;

дезинфекционную обработку:

– всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.) – не реже 1 раза в 2 часа;

– спортивных зон, спортивного инвентаря и оборудования – после каждого использования, но не реже 1 раза в 2 часа;

– основных и вспомогательных помещений не реже 1 раза в 3 часа;

– санитарных узлов (санитарно-технического оборудования, в том числе вентилей кранов, спуска бачков унитаза) – не реже 1 раза в 2 часа;

– помещений общего пользования – не реже 1 раза в 4 часа;

приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств проводить в специальном помещении, оборудованном приточно-вытяжной вентиляцией, не допускать хранения личных вещей, пищевых продуктов, присутствия посторонних лиц, приема пищи, курения в вышеуказанных помещениях;

профилактическую дезинфекцию проводить согласно действующим методическим документам (инструкциям) на конкретное средство, зарегистрированное в установленном порядке, с учетом концентрации раствора, применяемого для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

все виды работ с дезинфицирующими средствами выполнять во влагонепроницаемых перчатках, при проведении дезинфекции способом орошения использовать СИЗ, органы дыхания защищать респиратором, глаза защитными очками или использовать противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью;

обеспечить маркировку и использование уборочного инвентаря в соответствии с его функциональным назначением;

обеспечить проведение обязательной дезинфекции уборочного инвентаря после проведения уборки;

дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном, вентилируемом и затемненном месте, недоступном для детей (спортсменов);

обеспечить наличие пятидневного запаса СИЗ, дезинфицирующих и моющих средств в организации;

организовать дезинфекцию спортивного инвентаря и оборудования, коллективного использования после каждого занятия силами персонала по уборке;

обеспечить перед открытием (возобновлением деятельности) и, далее, ежемесячно проведение работ по очистке и дезинфекции системы вентиляции и/или кондиционирования;

обеспечить постоянный контроль за работоспособностью системы вентиляции и/или кондиционирования с целью поддержания постоянных нормируемых показателей воздухообмена во время работы Организации;

регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы Организаций;

обеспечить проведение обработки воздуха замкнутых помещений бактерицидными ультрафиолетовыми рециркуляторами закрытого типа, разрешенными для применения в присутствии людей;

обеспечить ежедневную (после окончания работы) стирку специальной одежды работников и белья для посетителей/спортсменов (простыни, полотенца и т.д.) по договору со специализированной организацией или непосредственно в Организации при наличии соответствующих условий;

усилить производственный контроль в бассейнах за качеством воды, эффективностью водоподготовки и обеззараживания воды в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.2.1188-03 «Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества»;

проведение не реже 1 раза в сутки обеззараживания уличных беседок, детских игровых площадок, скамеек, площадок у входа, урн, терминалов банковских и парковочных; обработку контактных поверхностей на улице (поручней, дверных ручек) – не реже 1 раза в 2 часа.

13. Организация проведения занятий физической культурой и спортом, тренировочных занятий.

Организация проведения занятий физической культурой и спортом, тренировочных занятий, а также оказание услуг

населению для занятий физической культурой и спортом, включая услуги фитнес-центров и организацию спортивной подготовки на объектах спорта, осуществляется в соответствии с действующими в условиях введения (снятия) ограничительных мер, связанных с ростом острых респираторных вирусных инфекций, в том числе COVID-19, на территории автономного округа.

14. Участие в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях.

Основные мероприятия:

наличие вызова спортсмена (спортивной команды) от уполномоченного организатора физкультурного и спортивного мероприятия для участия в физкультурном и/или спортивном мероприятии;

обеспечение проведения медицинского осмотра спортсменов врачом команды с термометрией и фиксацией в журнале, не ранее 2 суток перед направлением на физкультурное мероприятие и спортивное мероприятие и непосредственно перед выездом;

обеспечение тестирования на коронавирусную инфекцию спортсменов методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) в случае, если это требование установлено организатором мероприятия, Регламентом (положением) мероприятия или проводящей организацией;

осуществлять планирование участия в физкультурных и спортивных мероприятиях в установленном Минспортом России порядке с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствующем субъекте Российской Федерации (месте проведения мероприятия), а также методических рекомендаций Роспотребнадзора;

обеспечить спортсменов, на период следования к местам проведения физкультурных и спортивных мероприятий, а также в период проведения мероприятий, СИЗ (маски, перчатки, кожные

антисептики с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе, использования парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов), памятками (инструкциями) по личной гигиене, провести инструктажи об общих правилах перемещения в местах скопления людей (вокзал, аэропорт и т.д.) соблюдении социальной дистанции в условиях связанных с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19.

15. Организация и проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий (далее – мероприятие).

15.1. Организатор мероприятия обязан не позднее, чем за 20 дней до начала мероприятия уведомить орган управления в сфере физической культуры и спорта муниципального образования, на территории которого планируется проведение мероприятия, о намерении проведения мероприятия.

Орган управления в сфере физической культуры и спорта муниципального образования, на территории которого планируется проведение мероприятия), в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения уведомления о намерении проведения мероприятия подтверждает Организатору мероприятия готовность проведения мероприятия на основании решения уполномоченного должностного лица муниципального образования, с учетом действующего решения высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации (действующие НПА).

Организатор мероприятия информирует Департамент физической культуры и спорта автономного округа о намерении и готовности проведения соответствующего мероприятия в течение 7 рабочих дней после получения подтверждения от органа местного самоуправления муниципального образования.

При определении численности зрителей на мероприятии организатору мероприятия предусмотреть заполняемость трибун с учетом действующего решения высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации (действующие НПА). При отсутствии трибун и возможности свободного посещения мероприятия – учитывать возможность соблюдения принципов социального дистанцирования между зрителями.

15.2. Организатор мероприятия обязан:

организовать среди спортсменов и иных участников мероприятия, обслуживающего персонала, входящих на спортивный объект термометрию с использованием бесконтактных термометров;

проводить тестирование на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) участников и персонала мероприятия со сдачей и получением результатов не ранее 3 календарных дней до начала мероприятия, на основании предписаний (предложений) территориальных органов, уполномоченных осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (по месту проведения мероприятия);

обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на объектах спорта или в местах проведения мероприятия;

обязать спортсменов и иных участников, зрителей (при наличии), обслуживающий персонал мероприятия использовать СИЗ, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей);

обеспечить проведение официальных церемоний, пресс-конференций, интервью, встреч со СМИ с соблюдением масочного режима;

проводить награждение без тактильных контактов с соблюдением социальной дистанции;

организовать размещение, питание и транспорт спортсменов и иных участников мероприятия с соблюдением санитарно-гигиенических требований;

запретить продажу продуктов питания и воды, за исключением произведенных и упакованных в заводских условиях;

организовать работу Комиссии по допуску спортсменов и иных участников (далее – Комиссия) с учетом санитарно-гигиенических требований и необходимого временного интервала приема документов для каждой команды, обеспечив участие в работе Комиссии одного представителя от команды;

до проведения Комиссии организовать медицинский осмотр врачом соревнований и термометрию участников мероприятия, прибывших из субъектов Российской Федерации;

составить график прибытия участников (команд) на объект спорта или в места проведения мероприятия с временным интервалом между участниками (командами) из разных субъектов Российской Федерации, необходимым для проведения последовательного входа, контроля термометрии и подготовки к мероприятию;

на объекте спорта исключить совместное использование раздевалок разными командами (1 команда – 1 раздевалка). В случае невозможности предоставления отдельных раздевалок, составить график тренировок и соревнований с учетом использования отдельных раздевалок и графика тренировок и соревнований, прибытия участников (команд);

перед открытием объекта спорта и в ежедневном режиме проводить генеральную уборку помещений и обработку спортивного инвентаря с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов;

ограничить вход на территорию объекта спорта лиц, не связанных с обеспечением деятельности спортивного объекта, соревновательного и тренировочного процессов, или являющихся зрителями;

проводить дезинфекционную обработку каждые 2 часа раздевалок, туалетных комнат, контактных поверхностей (поручни, ручки дверей, перила и др.);

при проведении мероприятий обеспечить размещение участников мероприятия до 18 лет - не более 3-х человек в номере; участников 18 лет и старше, тренеров, спортивных судей, другого обслуживающего персонала - не более 2-х человек в номере; руководителей (представителей) команд - не более 1-го человека в номере (по возможности);

обеспечить СИЗ (перчатки, маски, кожные антисептики) следующих специалистов: исполнительная дирекция, судьи, волонтеры, контролеры-распорядители, обслуживающий персонал, привлеченные специалисты и т.д.

15.3. В случае выявления повышенной температуры и (или) иных симптомов ОРВИ у участников мероприятия действовать в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях», а также абзацем 3 пункта 2.2 санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования

к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16.

15.4. Организатору мероприятия провести инструктаж с представителями команд о необходимости соблюдения спортсменами и иными участниками мероприятия требований настоящего Защитного протокола, незамедлительном доведении до сведения представителя команды о любых отклонениях своего здоровья, использования СИЗ.

15.5. Финансовые расходы, в случае обсервации спортсмена и иных участников мероприятия, за нахождение на обсервации (карантине) спортсмена и иных участников мероприятия с признаками наличия новой коронавирусной инфекции COVID-19 и лиц, контактировавших с ними в ходе проведения мероприятия, за возвращение до места постоянного проживания несут командирующие организации.

15.6. Медицинское заключение по допуску участников к Мероприятию должно быть оформлено в соответствии с требованиями приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях».

ФОРМА

Уведомление о готовности организации (индивидуального предпринимателя) к возобновлению деятельности в сфере физической культуры и спорта и соблюдении требований в целях недопущения распространения острых респираторных вирусных инфекций, в том числе COVID-19

в муниципальный орган
местного самоуправления,
осуществляющий управление
в сфере физической культуры
и спорта

Настоящим уведомляем о готовности осуществлять деятельность в сфере физической культуры и спорта (ОКВЭД: _____) с соблюдением всех требований в целях недопущения распространения острых респираторных вирусных инфекций, в том числе COVID-19, и иных требований федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе, постановлений, предписаний и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Полное наименование
организации
Тип поставщика

(организация/индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность с наймом работников/ индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность без найма работников)

ИНН
ОГРН
Адрес (адреса) места
(мест) осуществления
деятельности

Общая численность
работников (человек)
из них допущенных до
реализации услуг в сфере
физической культуры и
спорта (человек)

Общая численность
посетителей/спортсменов
(человек)

из них приступающих к
участию в
физкультурных и
спортивных
мероприятиях с момента
возобновления
деятельности (человек)

Дата начала реализации
услуг в сфере
физической культуры и
спорта

(число, месяц, год)

Контактные данные лица, ответственного за осуществление
контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических
требований и контроля эффективности проведенных
мероприятий

Ф.И.О. (полностью)

Должность

Телефон

Адрес электронной
почты

Ответственное лицо дало согласие на использование указанных сведений для обработки персональных данных.

В подтверждение вышеуказанного прилагаю копию локального нормативного акта о возобновлении деятельности и обеспечении профилактических мер при осуществлении деятельности в сфере физической культуры и спорта в условиях распространения COVID-19.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель
Должность

М.п.

Ф.И.О.
Подпись (Расшифровка
подписи)

Приложение 3

**Чек-лист готовности к возобновлению деятельности
в сфере физической культуры и спорта
(физкультурно-оздоровительная деятельность, спортивная
деятельность)**

для организаций и индивидуальных предпринимателей,
реализующих услуги в сфере физической культуры и спорта
(основной и/или дополнительный ОКВЭД: 93.1, 96.04)

| №№ п/п | Пункт проверки | Наличие/отсутствие исполнения пункта (да/нет) | Примечание |
|-----------|---|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Назначение лиц, ответственных за контроль соблюдения: - входного фильтра; - графика проветривания и влажных уборок с элементами дезинфекции; - допуск спортсменов на объект спорта, к участию в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях, проведение противоэпидемических мероприятий при необходимости; - применение средств индивидуальной защиты (СИЗ) | | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 2. | Организация «входного фильтра»: проведение бесконтактного контроля температуры тела с фиксацией в журнале и занесением результатов «входного фильтра» в соответствующий журнал | | |
| 3. | Обеспечение мер индивидуальной защиты, в том числе в раздевалках: организация мест обработки рук кожными антисептиками (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели, с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками; оборудование дозаторами для обработки рук на входе в организацию, перед помещениями для проведения спортивных мероприятий, возле санузлов (душевых – | | |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | при наличии), и в других общественных зонах | | |
| 4. | Обеспечение соблюдения принципов социального дистанцирования не менее 1,5 метров (в том числе путем нанесения разметки) | | |
| 5. | Размещение у всех входов, а также в иных зонах общего пользования, информации о: необходимости использования средств индивидуальной защиты; необходимости сохранения социальной дистанции до 1,5 метров; запрете нахождения в помещении при наличии симптомов вируса; необходимости избегания рукопожатий | | |
| 6. | Обеспечение персонала, задействованного в проведении уборки и дезинфекции, респираторами, влагопроницаемыми перчатками, защитными очками | | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 7. | Обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты (масками и перчатками), с учетом использования масок и перчаток обслуживающим персоналом в течение всего рабочего дня с заменой масок каждые 3 часа, перчаток – по мере загрязнения или повреждения | | |
| 8. | Обеспечение пятидневного запаса средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих и моющих средств в организации | | |
| 9. | Обеспечение организации централизованного сбора одноразовых масок и перчаток перед помещением в контейнер с отходами, герметичная упаковка их в 2 полиэтиленовых пакета. | | |
| 10. | Проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств: всех контактных поверхностей в местах | | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| | <p>общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), обработка спортивного инвентаря, лежаков, скамеек - не реже 1 раза в 2 часа, общественных туалетов, помещений душевых, раздевалок и бассейнов, детских комнат - не реже 1 раза в 2 часа, помещений общего пользования - не реже 1 раза в 4 часа (журнал)</p> | | |
| 11. | <p>Обеспечение соблюдения норм: площадь залов для занятий спортом не менее 5 кв.м. на 1 посетителя/спортсмена; площадь зеркала воды в бассейне для групповых занятий акваэробикой - не менее 5 кв.м. на 1 посетителя/спортсмена, для остальных видов занятий - не менее 10 кв.м.; организация посещения бань, саун из расчёта 1,5 кв.м. в зоне отдыха на одного посетителя</p> | | |
| 12. | <p>Обеспечение проветривания помещений каждые 2</p> | | |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | часа или после каждого занятия (тренировки) | | |
| 13. | Обеспечение проведения обработки воздуха замкнутых помещений бактерицидными ультрафиолетовыми рециркуляторами закрытого типа, разрешенными для применения в присутствии людей | | |
| 14. | Обеспечение постоянного контроля за работоспособностью системы вентиляции и/или кондиционирования с целью поддержания постоянных нормируемых показателей воздухообмена во время работы организации | | |
| 15. | При отсутствии пунктов питания: - запретить прием пищи на рабочих местах; - выделить для приема пищи отдельной комнаты или зоны с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком | | |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 16. | Обеспечение профилактических мероприятий в рамках организации проведения занятий физической культурой и спортом в соответствии с п. 13 Защитного протокола | | |
| 17. | Обеспечение профилактических мероприятий в рамках организации участия в физкультурных и спортивных мероприятиях в соответствии с п. 14 Защитного протокола | | |
| 18. | Обеспечение профилактических мероприятий в рамках организации и проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий в соответствии с п. 15 Защитного протокола | | |

Приложение 5
к пункту 1.6. протокола заседания
регионального оперативного штаба
по предупреждению завоза и распространения
коронавирусной инфекции на территории
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 18 мая 2021 года № 94

**Защитный протокол
по созданию безопасных условий для участников открытого
мероприятия (выпускные, утренники) в дошкольных
образовательных организациях Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры, в условиях сохранения рисков
распространения новой коронавирусной инфекции
COVID-19
(далее – Инструкция)**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 02/9060-2020-24 от 12.05.2020 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях распространения COVID-19» и направлена на обеспечение безопасных условий при организации и проведении открытого

мероприятия (выпускные, утренники) среди воспитанников дошкольных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Мероприятие), в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (далее – COVID-19).

1.2. Инструкция разработана в целях обеспечения безопасных условий деятельности дошкольных образовательных организаций на период сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции и регламентирует действия лиц, работающих в дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), в условиях текущей санитарно-эпидемиологической обстановки.

1.3. Ответственными за реализацию требований настоящей Инструкции при проведении Мероприятия являются:

исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований автономного округа;

руководители дошкольных образовательных организаций автономного округа.

1.3.1. Руководитель дошкольных образовательных организаций автономного округа обязан не позднее, чем за 4 дня до начала Мероприятия, уведомить органы местного самоуправления автономного округа, осуществляющие управление в сфере образования, о намерении проведения Мероприятия в установленные сроки.

1.3.2. Орган местного самоуправления автономного округа, осуществляющий управление в сфере образования, обязан не позднее, чем за 3 дня до начала Мероприятия, направить списки детей – участников Мероприятия – в организацию здравоохранения для получения информации об отсутствии очагов инфекционных заболеваний, в том числе COVID-19, по месту жительства.

1.3.3. Организация здравоохранения направляет в орган местного самоуправления автономного округа, осуществляющий управление в сфере образования, не позднее, чем за 2 дня до начала Мероприятия, информацию об отсутствии очагов инфекционных заболеваний, в том числе COVID-19, по месту жительства участников Мероприятия.

1.3.4. Орган местного самоуправления автономного округа, осуществляющий управление в сфере образования, должен подтвердить руководителю образовательной организации возможность проведения Мероприятия в течение 2 рабочих дней после получения информации от организации здравоохранения об отсутствии очагов инфекционных заболеваний, в том числе COVID-19.

1.4. Родители (законные представители) воспитанников допускаются к участию в Мероприятии по спискам дошкольных образовательных организаций.

К участию в Мероприятии, допускаются родители (законные представители) воспитанников дошкольных образовательных организаций, ранее перенесшие новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19, либо прошедшие вакцинацию против новой коронавирусной инфекции, либо представившие справку об эпидокружении, оформленную в установленной форме, либо отрицательный результат лабораторного обследования на наличие антигена вируса SARS-CoV-2 любым из установленных методов лабораторного исследования, выданный не ранее чем за 3 дня до проведения мероприятия.

Информация о выполнении (невыполнении) условий допуска к участию в Мероприятии предоставляется дошкольными образовательным организациям посредством межведомственного взаимодействия с учреждениями здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

II. Меры, направленные на предупреждение распространения COVID-19 при организации и проведении Мероприятия

2.1. Организатор Мероприятия обязан:

– не допускать проведение Мероприятия при наличии в организации групп, закрытых на карантин по COVID-19, и иных вирусных и (или) бактериальных инфекций;

– организовать проведение Мероприятия индивидуально для каждой группы детей (не более одного Мероприятия в день) без их объединения с проведением обеззараживания воздуха с использованием специального оборудования;

– определить список участников Мероприятия с учетом пункта 2, постановления Губернатора автономного округа от 20 марта 2021 года № 30, а также при условии присутствия одного родителя (законного представителя) ребенка из одной семьи, непосредственно проживающего с ребенком, прошедшего вакцинацию против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, либо представившего отрицательный результат лабораторного исследования на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19, методом полимеразной цепной реакции, выданный не ранее чем за 3 дня до проведения мероприятия;

– в день проведения Мероприятия обеспечить заполнение Чек-листа контроля готовности образовательной организации к принятию мер по обеспечению противоэпидемической безопасности сотрудников, воспитанников и родителей в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 (приложение);

– не допускать участие в Мероприятии приглашенных аниматоров, фотографов и других лиц, задействованных в проведении Мероприятия;

- обеспечить термометрию с использованием бесконтактных термометров, условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков в местах проведения Мероприятия;

- обязать участников, родителей (законных представителей) и обслуживающий персонал Мероприятия использовать средства индивидуальной защиты (маска, перчатки);

- обеспечить рассадку родителей с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 м;

- проводить дезинфекционную обработку каждые 2 часа раздевалок, туалетных комнат, контактных поверхностей (поручней, ручек дверей, перил и др.)

- обеспечить (при наличии технической возможности) условия для дистанционного участия родителей (не присутствующих на мероприятии) посредством универсальных интерактивных средств связи, мобильных приложений: Zoom, WhatsApp, Facebook, и др.);

- обеспечить возможность участия родительских комитетов дошкольной образовательной организации в подготовке к проведению Мероприятия.

2.2. Организатору Мероприятия при благоприятных погодных условиях обеспечить возможность проведения Мероприятия на свежем воздухе на территории дошкольной образовательной организации.

2.3. В случае выявления повышенной температуры и (или) иных симптомов ОРВИ у участников Мероприятия необходимо:

- уведомить медицинского работника дошкольной образовательной организации;

- изолировать лицо с повышенной температурой тела и (или) иными симптомами ОРВИ в отдельном помещении и направить в медицинскую организацию специализированным автотранспортом;

– выявить возможный круг лиц, контактировавших с лицом с повышенной температурой тела, и уведомить Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по автономному округу;

– отменить проведение Мероприятия.

2.4. Организатору Мероприятия провести инструктаж о необходимости соблюдения участниками Мероприятия требований настоящей Инструкции.

Чек-лист

контроля готовности образовательной организации к принятию мер по обеспечению противоэпидемической безопасности сотрудников, обучающихся и родителей в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

(наименование образовательной организации)

Дата проведения выпускного: « ____ » _____ 2021 года

| | Контрольное мероприятие | Отметка о наличии /отсутствии |
|----|---|-------------------------------|
| 1. | Отсутствие в учреждении групп, закрытых на карантин по COVID и иным вирусным и (или) бактериальным инфекциям, на дату проведения мероприятия | |
| 2. | Наличие переданной из медицинской организации информации об отсутствии очагов инфекционных заболеваний и новой коронавирусной инфекции по месту жительства участников Мероприятия | |
| 3. | Отсутствуют в учреждении приглашенные аниматоры, фотографы и иные лица, задействованные в проведении Мероприятия | |
| 4. | Участие в мероприятии воспитанников из одной группы | |
| 5. | Сценарный ход мероприятия не более 30 минут | |
| 6. | Созданы условия (при наличии технической возможности) для дистанционного участия родителей (не присутствующих на мероприятии) по средствам универсальных интерактивных средств связи, мобильных приложений, WhatsApp, Facebook и т.д) | |

| | | |
|-----|--|--|
| 7. | Организован контроль за соблюдением режима влажной уборки, проветривания помещений и обработки дверных ручек, перил, столов в пищеблоках и других поверхностей антисептическими растворами каждые 2 часа | |
| 8. | Организован контроль за соблюдением масочного режима и социальной дистанции сотрудниками образовательной организации | |
| 9. | Туалетные комнаты обеспечены средствами гигиены (туалетная бумага, мыло, бумажные салфетки, санитайзер) | |
| 10. | Списочный состав приглашенных родителей (законных представителей) соответствует списочному составу подготовительной группы («один воспитанник – один родитель»), к участию в Мероприятии, допускаются родители (законные представители) воспитанников дошкольных образовательных организаций, ранее перенесшие новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19, либо прошедшие вакцинацию против новой коронавирусной инфекции, либо представившие справку об эпидокружении, оформленную в установленной форме, либо отрицательный результат лабораторного обследования на наличие антигена вируса SARS-CoV-2 любым из установленных методов лабораторного исследования, выданный не ранее чем за 3 дня до проведения мероприятия. | |
| 11. | Наличие графика прихода родителей для недопущения скопления при входе | |
| 12. | В музыкальном зале созданы условия для соблюдения социальной дистанции, имеются рециркуляторы воздуха, обеспечено сквозное проветривание перед проведением мероприятием | |

| | | |
|-----|--|--|
| 13. | Организован и действует входной фильтр родителей, включающий термометрию, осмотр на наличие признаков ОРВИ, обработку рук антисептиком | |
| 14. | Наличие у родителей средств индивидуальной защиты (маска, перчатки) | |
| 15. | Руководитель образовательной организации проинформирован ответственным лицом о готовности образовательной организации к проведению мероприятия | |

Чек-лист заполнил:

Ответственный сотрудник образовательной организации

Чек-лист согласовал:

Представитель родительского комитета дошкольной группы

Чек-лист принял:

Руководитель образовательной организации