**ВЫПИСКА ИЗ УЧЕБНОГО ПЛАНА**

**основной профессиональной образовательной программы специальности**

**46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение**

|  |  |
| --- | --- |
| **Индекс** | **Наименование циклов, разделов, дисциплин,  профессиональных модулей, МДК, практик** |
| **ПП** | **ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА** |
| ***СГ*** | ***Социально-гуманитарный учебный цикл*** |
| СГ.01 | История России |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности |
| СГ.04 | Физическая культура |
| СГ.05 | Основы бережливого производства |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности |
| СГ.07 | Основы философии |
| СГ.АД.08 | Коммуникативный практикум |
| ***ОП*** | ***Общепрофессиональный цикл*** |
| ОПЦ.01 | Экономика организации |
| ОПЦ.02 | Менеджмент |
| ОПЦ.03 | Профессиональная этика и психология делового общения |
| ОПЦ.04 | Правовые основы профессиональной деятельности |
| ОПЦ.05 | Информационные и коммуникационные технологии |
| ОПЦ.06 | Русский язык в профессиональной деятельности |
| ОПЦ.07 | Компьютерная обработка документов |
| **ПЦ** | **Профессиональный цикл** |
| ***ПМ.01*** | ***Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации*** |
| МДК.01.01 | Документационное обеспечение управления |
| МДК.01.02 | Организация секретарского обслуживания |
| МДК.01.03 | Организация работы с электронными документами |
| МДК.01.04 | Документационное обеспечение кадровой службы |
| УП.01.01 | Учебная практика Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации |
| ПП.01.01 | Производственная практика Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации |
| ***ПМ.02*** | ***Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности*** |
| МДК.02.01 | Организация и нормативно-правовые основы архивного дела |
| МДК.02.02 | Методика и практика архивоведения |
| МДК.02.03 | Обеспечение сохранности документов |
| МДК.02.04 | Государственные, муниципальные и ведомственные архивы |
| УП.02.01 | Учебная практика Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности" |
| ПП.02.01 | Производственная практика Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности |
| ***ПМ.03*** | ***Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих*** |
| МДК.03.01 | Выполнение работ по должности служащего 20190 Архивариус |
| МДК.03.02 | Выполнение работ по должности служащего Секретарь-администратор |
| УП.03.01 | Учебная практика Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |
| ПП.03.01 | Производственная практика Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |
| ***ПДП*** | ***ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)*** |